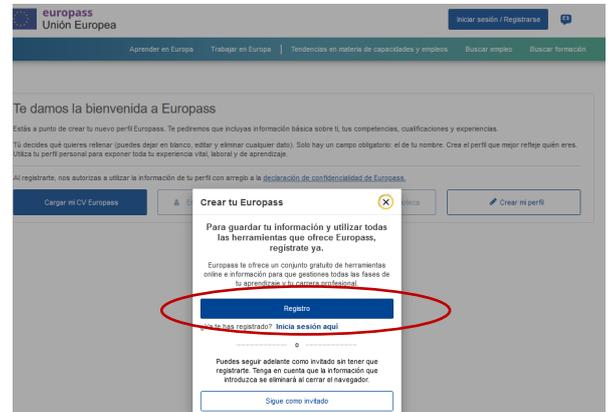
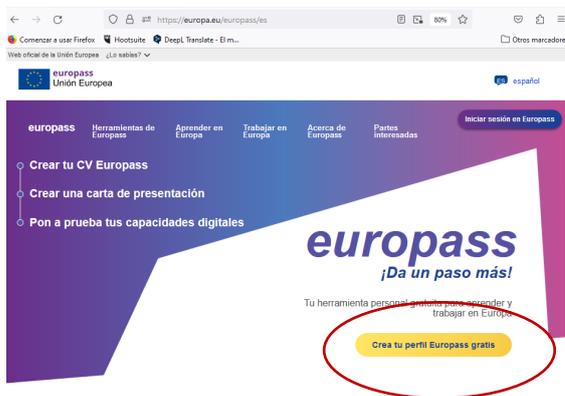
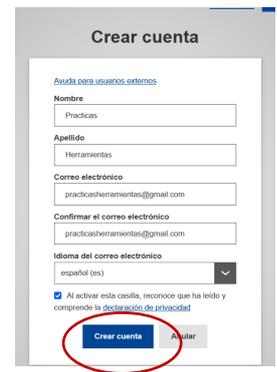
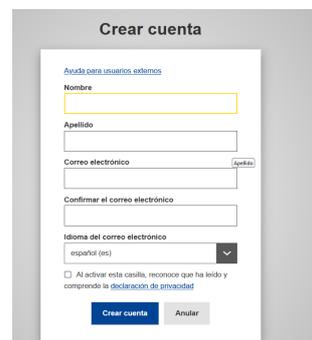


CREACIÓN DE UNA CUENTA EN EUROPASS

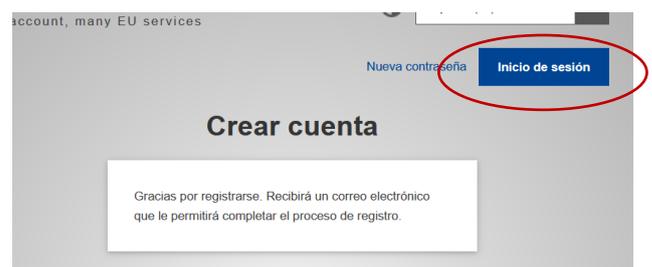
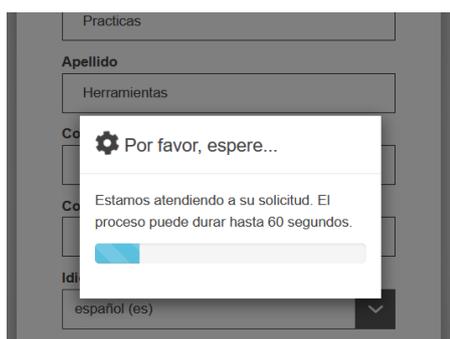
PASO 1. Acceder a <https://europa.eu/europass/es> y crear el perfil en Europass.



PASO 2. Crear la cuenta. Seguir las pantallas introduciendo los datos correspondientes.



PASO 3. Una vez creada la cuenta Iniciar Sesión y ENVÍA UN CORREO ELECTRÓNICO a la dirección de email desde la que nos hemos registrado



PASO 4. CREAR UNA CONTRASEÑA. Para ello, EN OTRA PESTAÑA DEL NAVEGADOR, IR AL CORREO que ha enviado



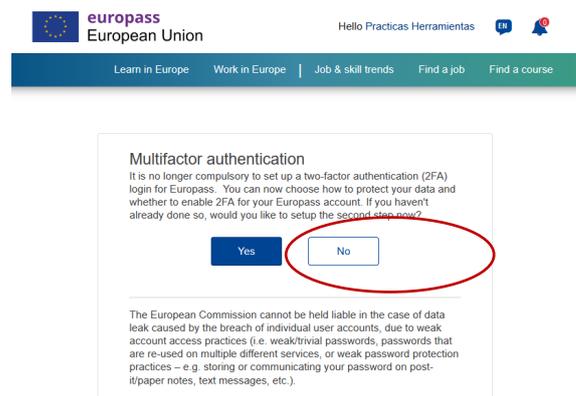
Se recibe confirmación en la ventana de registro de que hemos cambiado correctamente la contraseña



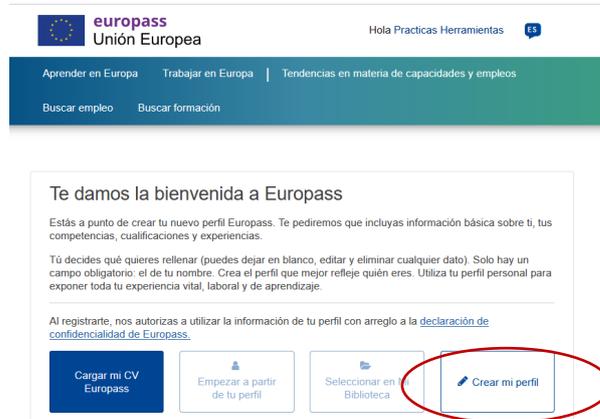
PASO 5. Pregunta si deseamos autenticación de doble factor. Esto es mucho más seguro y se recomienda añadir el doble factor siempre, si bien se puede configurar después.

Si se selecciona SÍ, el asistente nos guiará por el proceso para añadir un mecanismo de doble factor. Si se selecciona NO, el proceso seguirá sin doble factor y lo podremos configurar posteriormente en cualquier momento.

En el ejemplo se ha seleccionado NO para continuar.



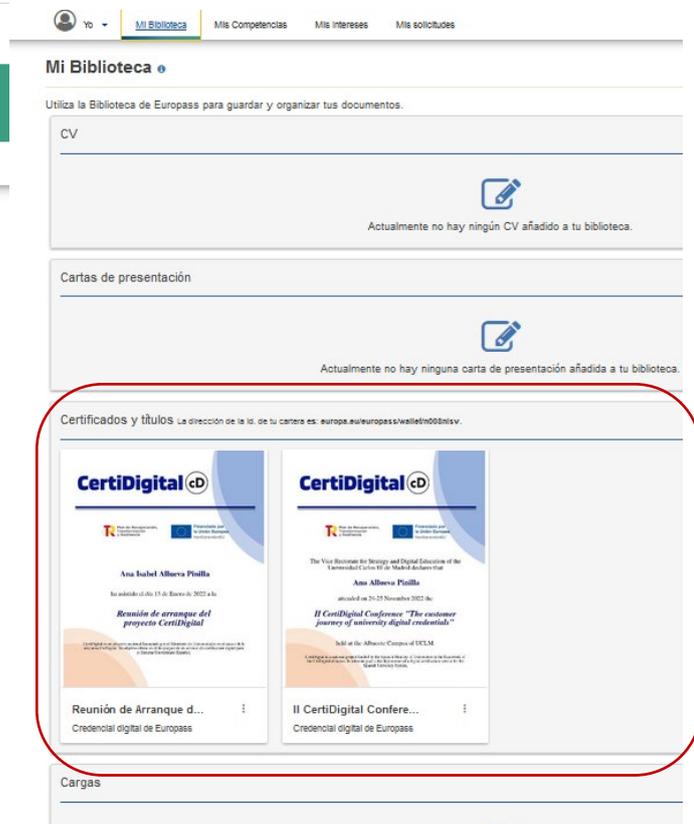
PASO 6. Ya está creada la cuenta. Se presenta la página de Bienvenida. Ir a **<Crear mi perfil>**. Aparecerá una página para completar los datos de perfil. Se pueden dejar en blanco los datos que no son obligatorios.



PASO 7. Una vez completado el perfil se accede al espacio personal Europass. A partir de aquí explorar las pestañas.

En **<Mi Biblioteca>** aparece el apartado de **<Certificados y títulos>** que será donde queden alojadas las microcredenciales que hayamos obtenido (que nos haya subido directamente el emisor o bien que hayamos subido directamente nosotros).

Por defecto la biblioteca aparecerá vacía (imagen izquierda). Cuando tengamos certificados o microcredenciales tendrá el aspecto de la imagen derecha, en la que hay dos microcredenciales:

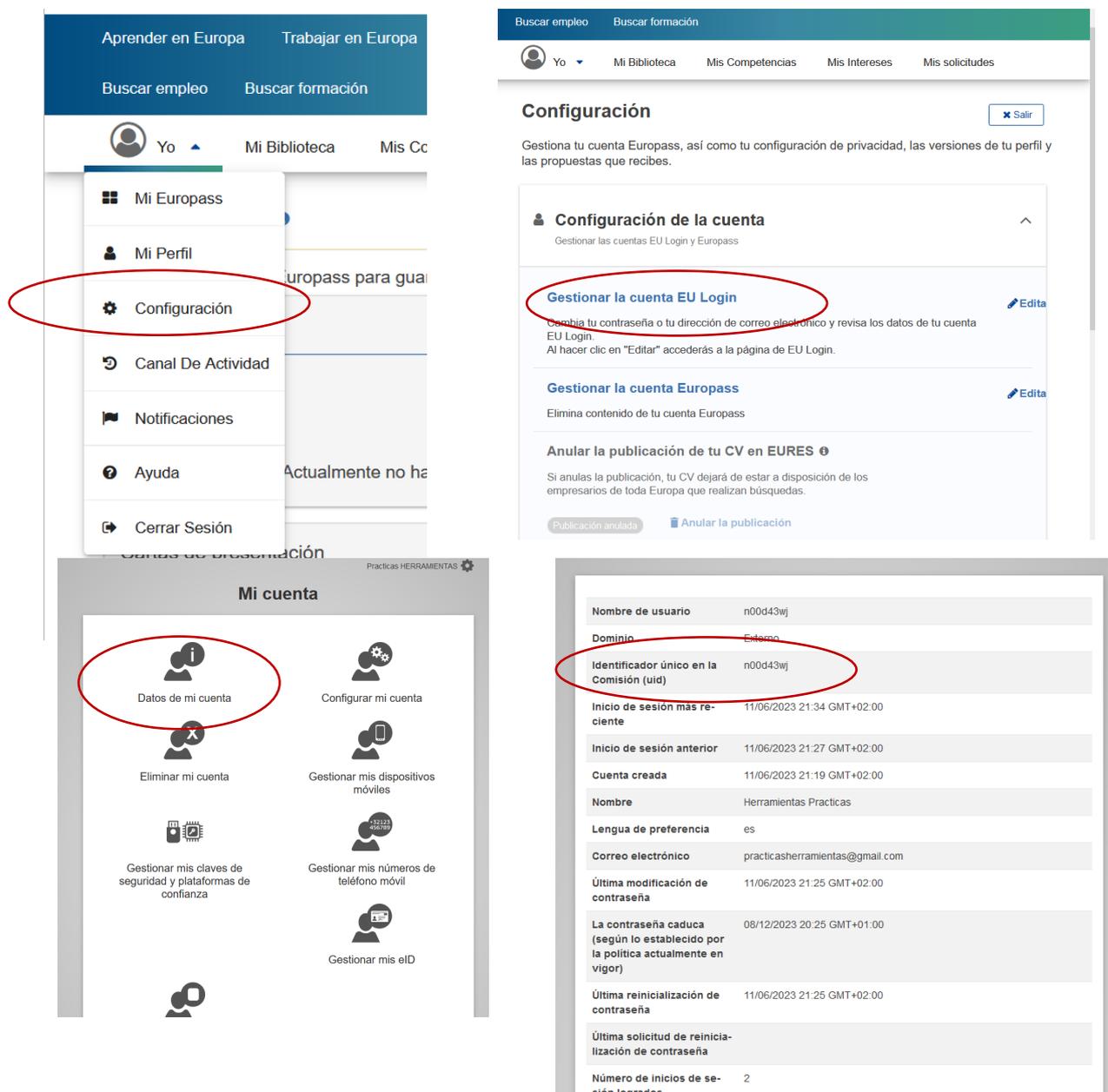


PASO 8. Obtener nuestro **IDENTIFICADOR único uid** .

Debemos de proporcionar este uid al emisor de una microcredencial si queremos que nos la envíe directamente a nuestro perfil de Europass (aparecerá en Mi Biblioteca).

Para obtener el uid, acceder a *Configuración > Configuración de la cuenta > Gestionar la cuenta EU Login* (probablemente en este paso nos volverá a pedir que nos identifiquemos con nombre de usuario y password).

En *Mi cuenta*, acceder al icono *Datos de mi cuenta*. En el listado, encontrar el **identificador único en la Comisión (uid)**.



The image shows a sequence of four screenshots from the Europass user interface, illustrating the steps to find the unique identifier (uid):

- Screenshot 1:** The user profile menu is open, and the 'Configuración' (Settings) option is circled in red.
- Screenshot 2:** The 'Configuración' page is shown, with the 'Gestionar la cuenta EU Login' option circled in red.
- Screenshot 3:** The 'Mi cuenta' (My account) page is shown, with the 'Datos de mi cuenta' (My account data) option circled in red.
- Screenshot 4:** The 'Datos de mi cuenta' page is shown, with the 'Identificador único en la Comisión (uid)' field circled in red. The data shown is:

Nombre de usuario	n00d43wj
Dominio	Extern
Identificador único en la Comisión (uid)	n00d43wj
Inicio de sesión más reciente	11/06/2023 21:34 GMT+02:00
Inicio de sesión anterior	11/06/2023 21:27 GMT+02:00
Cuenta creada	11/06/2023 21:19 GMT+02:00
Nombre	Herramientas Practicas
Lengua de preferencia	es
Correo electrónico	practicasherramientas@gmail.com
Última modificación de contraseña	11/06/2023 21:25 GMT+02:00
La contraseña caduca (según lo establecido por la política actualmente en vigor)	08/12/2023 20:25 GMT+01:00
Última reinicialización de contraseña	11/06/2023 21:25 GMT+02:00
Última solicitud de reinicialización de contraseña	
Número de inicios de sesión logrados	2